

Die intelligente Fahrschulsoftware

Teil A:
Installationshandbuch
Version 6.5.11

Das Urheberrecht dieser Bedienungsanleitung liegt bei der

woelke it-solution GmbH
Steubenstraße 31
33100 Paderborn

Tel: 05251/540195-0
Fax: 05251/540195-59

Texte und Grafiken aus diesem Dokument dürfen weder vollständig noch teilweise vervielfältigt, verbreitet oder zu Zwecken des Wettbewerbs unbefugt verwertet oder anderen mitgeteilt werden. Vergehen nach dem Patentrecht ziehen rechtliche Folgen nach sich.

Alle verwendeten Namen sind Eigenmarken ihrer Hersteller.

Copyright © 2018 woelke it-solution GmbH. Alle Rechte vorbehalten. All rights reserved.

1	Das neue ifas 6	1
1.1	Neu in dieser Version	2
1.2	Demoversion	2
2	Wegweiser	3
2.1	Zielgruppen	3
2.2	Bestimmungsgemäße Verwendung	6
2.3	Optische Hervorhebungen	7
3	Installieren von ifas	8
3.1	Checkliste für die Installation	8
3.2	Vor der Installation	9
3.3	Installation starten	12
3.4	Registrierung	15
3.5	Login durchführen	17
3.6	Lizenznummer eingeben	18
3.7	Nach der Installation (optional)	18
4	Daten verfügbar machen	19
4.1	Ifas 5 Daten exportieren	19
4.2	Datenimport in ifas 6	21
5	Weitere Arbeitsplätze einbinden	24
6	Mobile Datenerfassung	25
7	Häufige Fragen	30
8	Fehlerbehebung	31

1 Das neue ifas 6

Herzlichen Glückwunsch zu Ihrer neuen ifas-Version. Mit ifas haben Sie sich für ein komfortables Fahrschulprogramm entschieden. Das Programm ermöglicht neben der leichten Tages- und Wochenplanung die Verwaltung aller Fahrschüler, Fahrlehrer, Fahrzeuge und Fahrschul-Filialen. Es enthält ein Buchhaltungsmodul und die Möglichkeit, Daten von mehreren Filialen in wenigen Minuten einfach abzugleichen. Moderne Fahrschulen kümmern sich vorrangig um Ihre Fahrschüler. Das ist im ifas Hauptmenü sehr gut zu erkennen.



Abbildung 1: Ansicht des Hauptmenüs mit der Übersicht aller Module

1.1 Neu in dieser Version

Das neue ifas unterscheidet sich grundlegend von der bisherigen. Die alte Version basierte auf einer Microsoft Access Datenbank, die neue ifas6 Version ist komplett webbasiert und nutzt eine Microsoft SQL Server Datenbank. .

Das sind die Top-Neuerungen kann je nach ifas Version unterschiedlich sein:

- Moderne Web-Technology mit neuer Bedienoberfläche
- Smartphone-Unterstützung (iPhone, Android, Windows Phone)
- Plattformunabhängig (Windows, Linux, Mac),
- Keine Installation vor Ort notwendig
- Per Internet mit Webbrowser nutzbar
- Keine eigene IT/EDV notwendig
- Kein Software-Wartungsvertrag notwendig
- Einfacher Zugriff von mobilen Endgeräten
- Log In für Fahrschüler
- Bis zu 3 Werbebanner zum Vermarkten möglich.
- Selbstverständlich ist es möglich, die Software Ihren Anforderungen anzupassen.

1.2 Demoversion

Alle interessierten Kunden können ifas in der [Demoversion](http://demo.fahrschulsoftware.de/) (<http://demo.fahrschulsoftware.de/>) ausprobieren. Die Demoversion verfügt über Beispieldaten und ermöglicht das Anlegen persönlicher Stammdaten. Sie können sich einarbeiten und alle Aktionen des Tagesgeschäfts vornehmen. Die Fahrschulsoftware vereinfacht den Verwaltungsaufwand. Auch die Demoversion verfügt über die Mobile Datenerfassung zum Ausprobieren.

2 Wegweiser

In diesem Wegweiser erfahren Sie, wie Sie diese Bedienungsanleitung nutzen.

2.1 Zielgruppen

Diese Bedienungsanleitung ist für Inhaber von Fahrschulen und Fahrlehrer, die ihr Tagesgeschäft professionell organisieren und administrieren wollen. Da Fahrlehrer nur wenig Zeit für administrative Aufgaben haben, erwarten sie eine kurze und übersichtliche Dokumentation.

Zielgruppe sind erfahrene ifas 5 Anwender, die jetzt die neue Version ifas 6 einsetzen. Weiterhin sind alle Neukunden, die die Fahrschul-Software neu einsetzen, als Leser dieser Bedienungsanleitung angesprochen. Auch Fahrlehrer, die gerade eine neue Fahrschule gründen oder gegründet haben, sind mögliche Neukunden.

Neuanwender

Die Neukunden müssen sich einarbeiten und möglichst schnell ihre persönlichen Stammdaten anlegen. (siehe Kapitel ...) Dies variiert je nach Anzahl der Fahrschüler, Fahrlehrer und Fahrzeugen. Meist reichen einige wenige Arbeitstage aus.

Gerade bei der Neugründung einer Fahrschule ist ifas-online eine große Hilfe. Die Neugründung einer Fahrschule ist oft mit Start- und Organisationsproblemen verbunden. Da ist es von großem Vorteil, wenn im Internet direkt die Infrastruktur zur Fahrschulverwaltung angeboten wird. Der Kauf und die Installation dieser Software sind nicht nötig. Mit ifas_online steht dem neuen Fahrschulinhaber eine äußerst preisgünstige Variante zur Fahrschulverwaltung zur Verfügung.

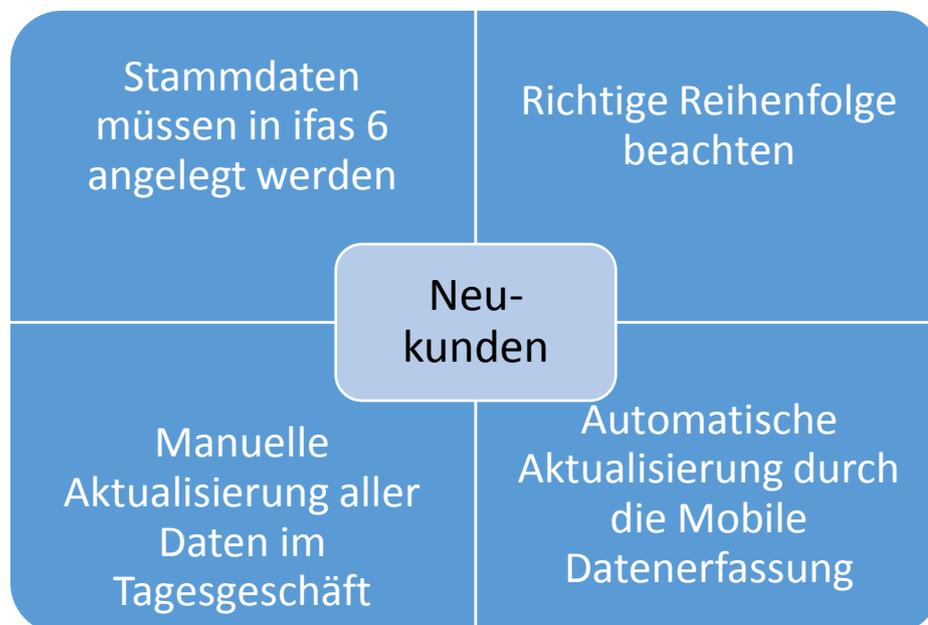


Abbildung 2: Vorgehen für Neuanwender

Bestandsanwender

Anders ist die Situation bei den erfahrenen ifas 5 Anwendern. ifas 5 hatte bereits viele Fahrschul-Kunden. Diese Kunden verfügen über zahlreiche, bereits angelegte persönliche Stammdaten wie:

- ❖ Fahrschüler und Fahrlehrer
- ❖ Fahrzeuge und Fahrtenbücher
- ❖ ggf. Daten der Fahrschul-Filialen

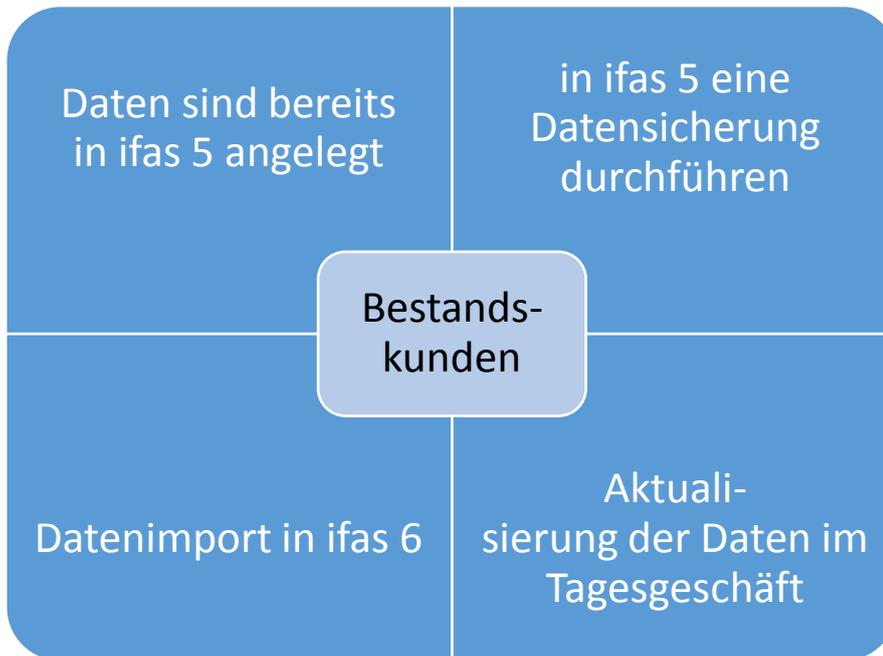


Abbildung 3: Vorgehen für Bestandsanwender

Diese Daten werden aus der bisherigen ifas 5 Datensicherung exportiert und in die neue ifas 6 Version importiert, Damit verfügen diese Kunden über ihre gewohnten Stammdaten und die aktuellen Daten des Tagesgeschäftes..

Mobile Datenerfassung für Fahrlehrer

Die mobile Datenerfassung mit ifas 6 wird von den Fahrlehrern per Smartphone angewendet. Das klappt sehr gut und funktioniert auch ohne Internetverbindung, da HTML 5 Browser eingesetzt werden. Jeder Fahrlehrer hat Zugriff auf alle Daten der Fahrschüler kann jederzeit darauf zugreifen.

Am Ende der Fahrstunde unterschreibt der Fahrschüler auf dem Touchscreen.

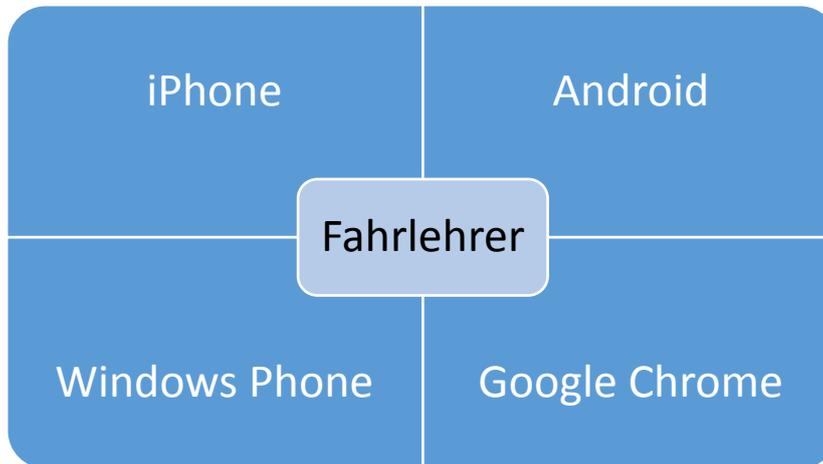


Abbildung 4: Smartphone-Unterstützung mit moderner Software und Webtechnologie

Wir empfehlen Google Chrome für die Mobile Datenerfassung.

Moderner, aktueller und fortschrittlicher kann man nicht sein! Die Eingabe von Fahrstunden zu Hause entfällt voll und ganz, das hat man schon unterwegs erledigt.

2.2 Bestimmungsgemäße Verwendung

Dieses Produkt dient der Verwaltung und Administration von Fahrschülern und Fahrlehrern. Alle Vorgänge des Tagesgeschäfts, die bei der täglichen Arbeit benötigt werden, gehören dazu. Hierzu zählen:

- Das Verwalten von Schülern - also das Erfassen, Bearbeiten, Löschen von Schülerdaten sowie ein Schülerkonto mit allen Leistungen und Zahlungen
- Die Leistungsverwaltung wie Fahrstunden und Prüfungen
- Die Verwaltung des theoretischen Unterrichts
- Die Verwaltung von Seminaren
- Die mobile Datenerfassung
- Bevor Sie ihre tägliche Arbeit durchführen können, müssen Sie ihre persönlichen Stammdaten anlegen. Dazu zählen:
 - Fahrzeuge
 - Leistungen
 - Preislisten
 - Führerscheinklassen

2.3 Optische Hervorhebungen

Diese Tabelle zeigt Ihnen die in dieser Dokumentation verwendeten Auszeichnungen:

Hervorhebung	Bedeutung
	Voraussetzung für eine Handlung
1. ... 2. ...	Führen Sie diese Handlungen in der beschriebenen Reihenfolge durch.
✓	Rückmeldung bei erfolgreicher Durchführung der Handlung.
	Auflistung
Beenden + Schüler	Schaltflächen, die für den Handlungsschritt wichtig sind, werden farbig wie im Programm hervorgehoben.
Kapitel x	Kapitelname und Kapitelnummer; Verweis zum Nachschlagen
	Wichtige Zusatzinformationen; Befolgung der Ratschläge erleichtert die Bedienung
	WARNUNG; Dieses Symbol warnt Sie vor Datenverlusten.

3 Installieren von ifas

In diesem Kapitel wird die Installation von ifas beschrieben.

3.1 Checkliste für die Installation

Prüfen Sie folgende Punkte vor der Installation:

Systemvoraussetzungen	Vorhanden
Windows 7 SP1, 8 / 8.1 oder 10	<input type="checkbox"/>
Min. 400 MB freien Speicherplatz	<input type="checkbox"/>
Min. 1,4 GHz Prozessorleistung	<input type="checkbox"/>
Min. 2 GB Arbeitsspeicher	<input type="checkbox"/>
Alle Windows-Updates durchgeführt	<input type="checkbox"/>
HTML 5 Browser	Vorhanden
Mozilla Firefox	<input type="checkbox"/>
Google Chrome	<input type="checkbox"/>
Opera	<input type="checkbox"/>
Safari	<input type="checkbox"/>
Microsoft Edge	<input type="checkbox"/>
Sonstiges	Vorhanden
ifas 5 Datensicherung	<input type="checkbox"/>
Stabile Internet-Verbindung	<input type="checkbox"/>

3.2 Vor der Installation

Sie müssen folgende Vorbereitungen treffen, um ifas zu installieren.

1. Laden Sie sich die aktuelle Installationsdatei von der Homepage im Downloadbereich www.fahrschul-software.de herunter oder legen Sie Ihre ifas-Installations-CD ein.

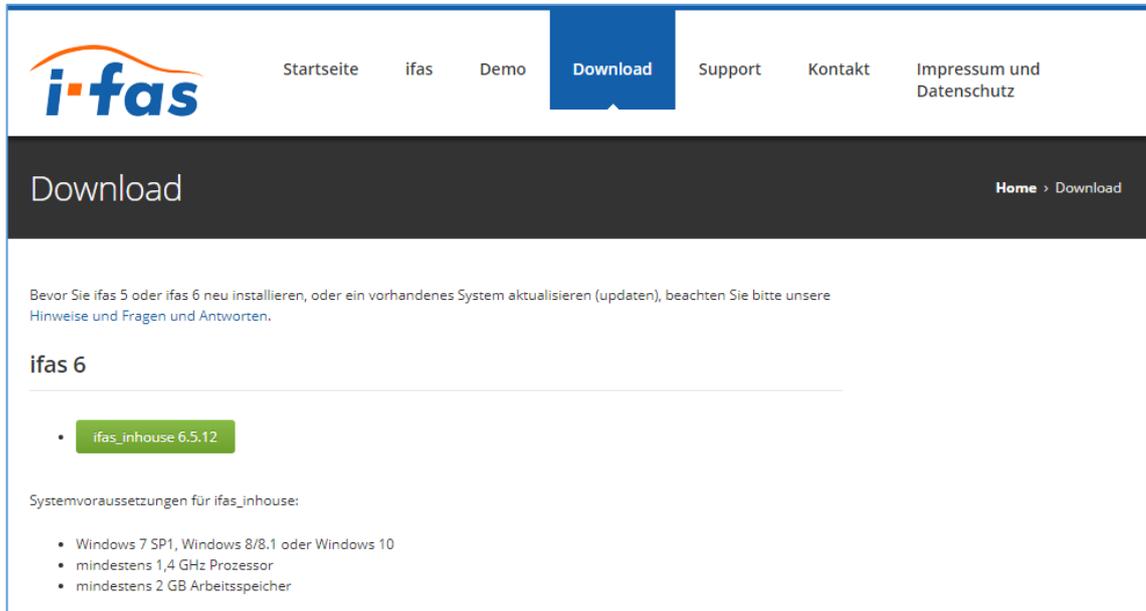


Abbildung 5: Downloadbereich auf www.fahrschul-software.de

2. Stellen Sie sicher, dass alle Windows-Updates installiert sind.

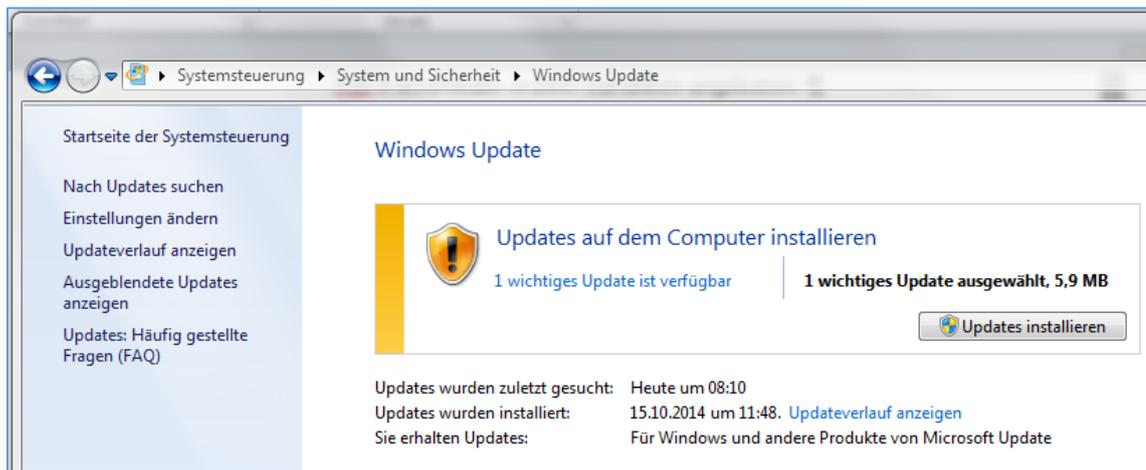


Abbildung 6: Kontrollieren Sie ob wichtige Updates ausstehen

Die Windows Updates finden Sie unter Systemsteuerung → System und Sicherheit → Windows Update. Es müssen alle Windows-Updates installiert sein.

Nur für Windows Vista



Mit dem Betriebssystem Windows 7 SP1 oder höher können Sie diesen Schritt überspringen

- Installieren Sie unter Windows Vista den Internet-Information-Server (IIS).

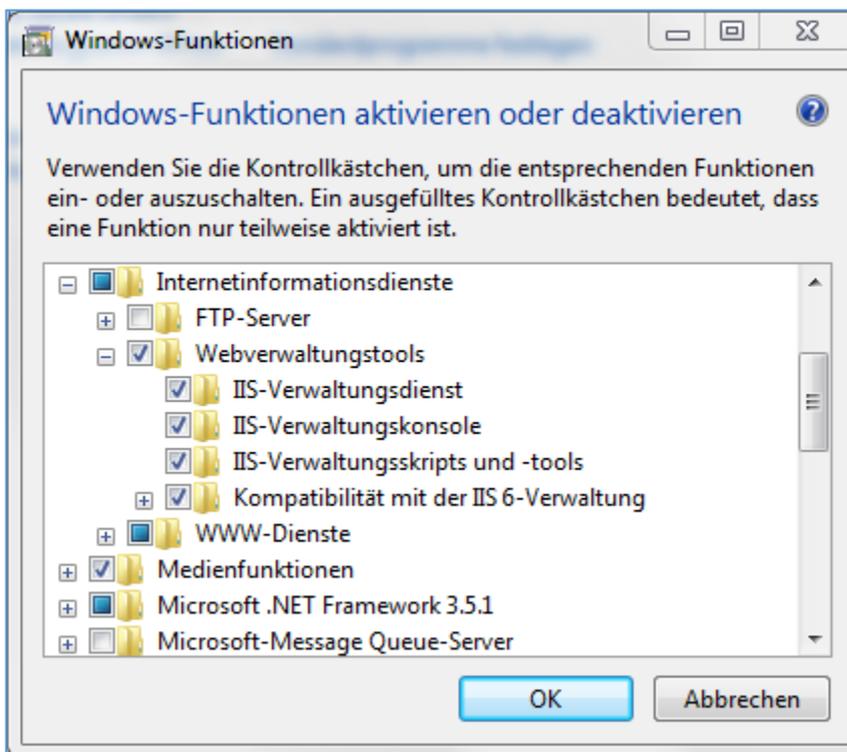


Abbildung 7: Alle Kontrollkästchen des IIS müssen ausgefüllt sein

Sie finden den Internet Information Server unter:
Start → Systemsteuerung → Programme deinstallieren → Windows Funktionen aktivieren oder deaktivieren → Internetinformationsdienste → Webverwaltungstools.

Alle Kontrollkästchen des IIS müssen ausgefüllt sein.

Die Übernahme der Änderungen dauert einige Zeit. Wenn Ihnen ein Neustart vorgeschlagen wird, führen Sie ihn aus.

Windows Funktionen aktivieren

Die folgenden Windows-Funktionen müssen aktiviert sein:

- Prüfen Sie, ob die Kontrollkästchen des **Internet Information Servers** bei den Webverwaltungstools aktiviert sind.
- Weiterhin müssen alle **Anwendungsentwicklungsfeatures** installiert sein.
- Von den Gemeinsam genutzten **HTTP-Features** müssen die Kontrollkästchen **Standarddokument** und **Statischer Inhalt** aktiviert sein.

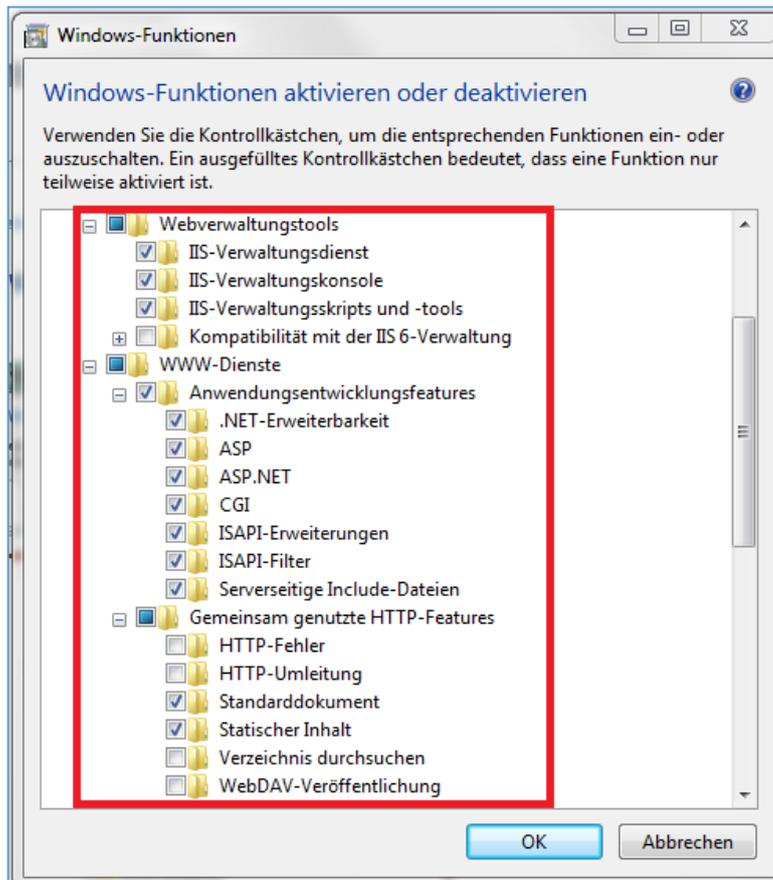


Abbildung 8: Diese Windows-Funktionen müssen aktiviert sein.

Sie haben jetzt alle Vorbereitungen zur Installation von ifas_inhouse abgeschlossen. Nächster Schritt ist die Installation.

3.3 Installation starten

1. Starten Sie die Installationsdatei ifas-6.0-Setup.exe durch einen Doppelklick.
 - ✓ Der Installationsassistent erscheint.

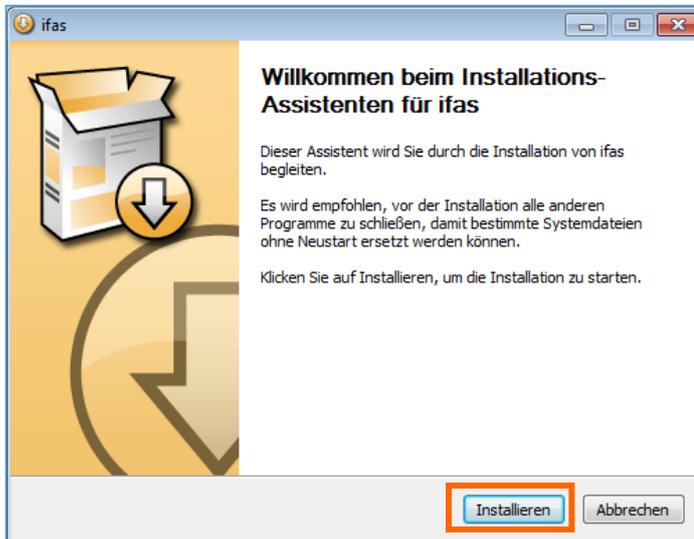


Abbildung 9: Start des ifas Installationsassistenten

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Installieren**.
 - ✓ Das Microsoft .NET Framework wird automatisch installiert. Eingaben sind bei dieser Installation nicht notwendig.
 - ✓ Die Installation des SQL-Servers läuft ebenfalls automatisch ab.

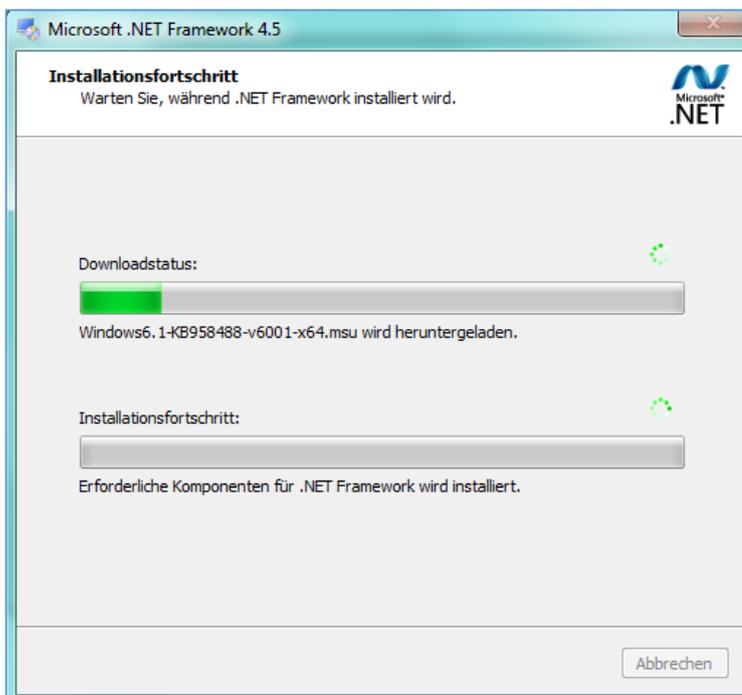


Abbildung 10: Bildschirmabbildung der .NET Installation

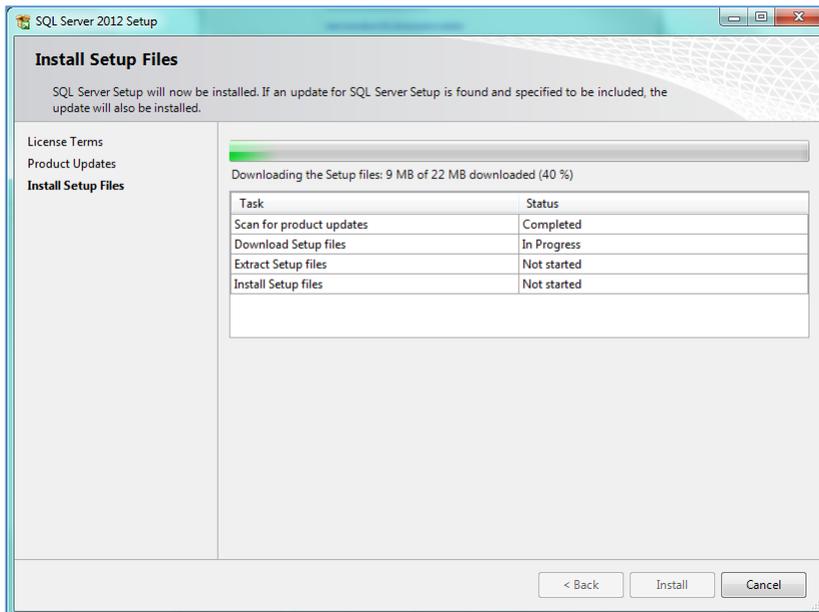


Abbildung 11: Der Installations-Fortschritt des SQL Servers

✓ Anschließend erfolgt die Installation von ifas:

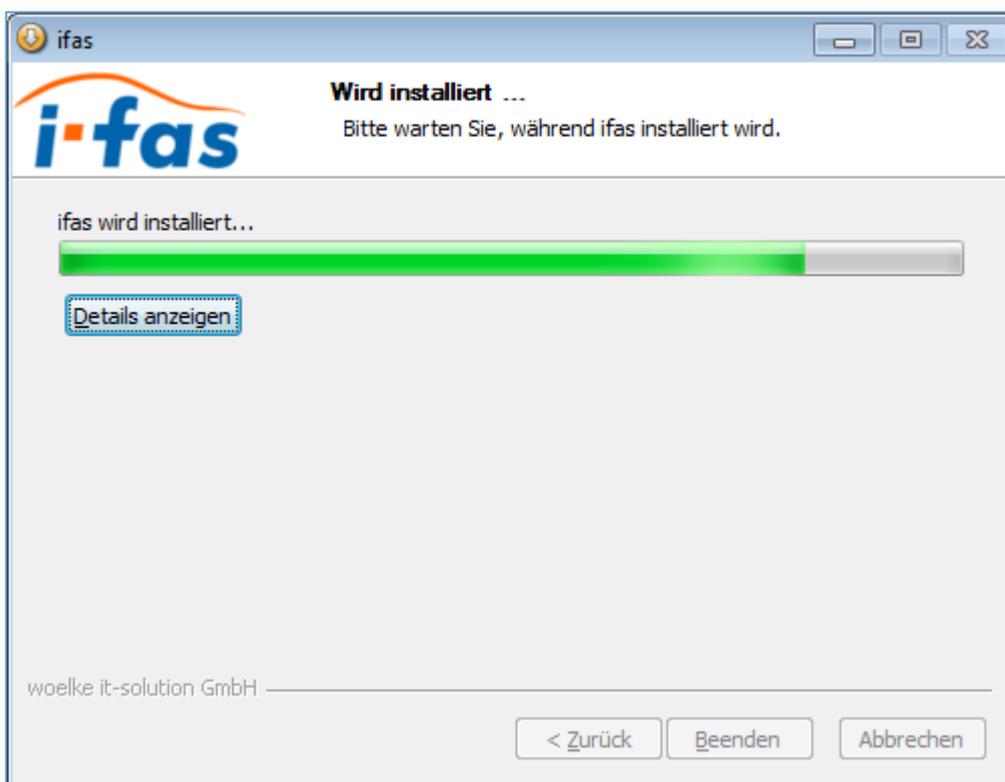


Abbildung 12: Mit der Schaltfläche Details anzeigen erhalten Sie Informationen zum Installationsfortschritt

Eingaben sind während der Installation nicht notwendig.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Beenden**.

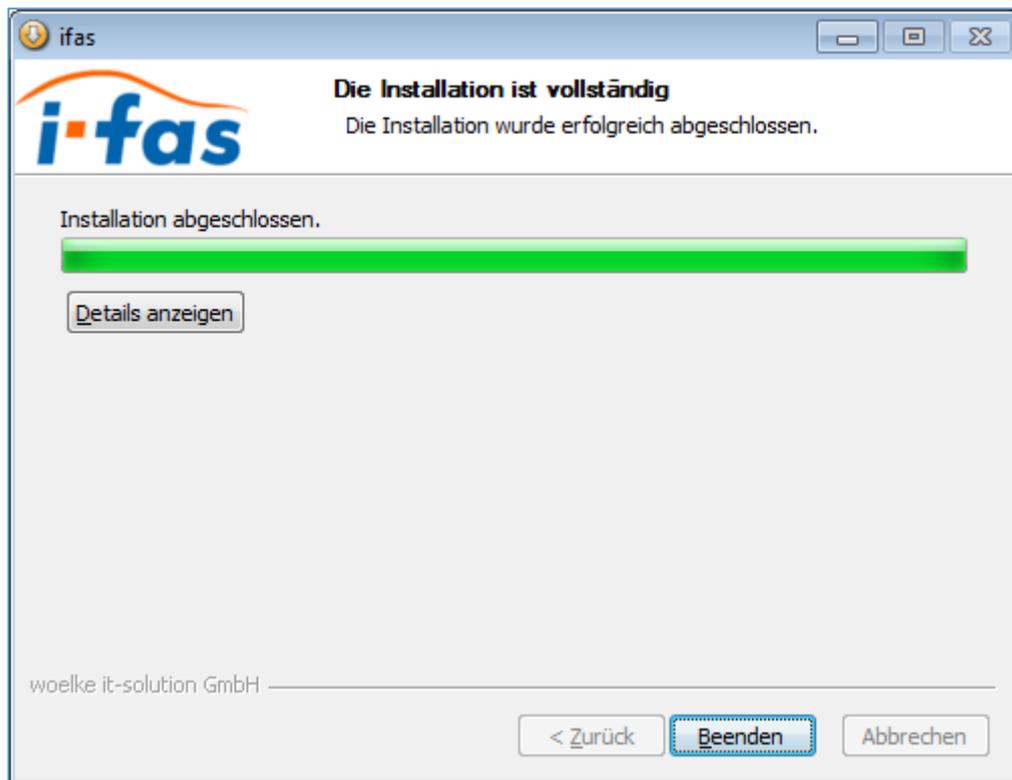


Abbildung 13: Die Installation ist vollständig und wurde erfolgreich abgeschlossen.

✓ Die Installation ist nun abgeschlossen.

4. Starten Sie Ihren Rechner neu.

Als Nächstes folgt Ihre Registrierung.

3.4 Registrierung

Nach der Installation ist die Registrierung notwendig. Ihr Desktop verfügt über eine ifas Desktop-Verknüpfung.

1. Starten Sie ifas mit einem Doppelklick auf die Desktop-Verknüpfung.



Abbildung 14: Anmeldemaske mit markiertem Registrierungslink

2. Klicken Sie auf **Registrieren →**.
3. Registrieren Sie sich als Fahrschule.

Hauptbenutzer

Herr

Klaus A

Schmitz B

Klaus.Schmitz100@web.de

.....

.....

schmitz

Ihr Anmelde-name lautet:

Fahrschule

fahrschule02

Firma 2

Schmiedeweg 2

45127 Essen

fahrschuleschmitz@web.de

0201 107776

0201 107775

fahrschule02

schmitz@fahrschule02

Hiermit bestelle ich ifas_online zum Preis von 19,90 Euro netto monatlich je aktiviertem Fahrlehrer. Eine Vertragslaufzeit besteht nicht, die kostenpflichtige Nutzung kann jederzeit eingestellt werden. Die Abrechnung erfolgt im Folgemonat für den vorangegangenen Monat per Rechnungsstellung. Bei Zahlungsverzug kann die Nutzung des Services eingestellt werden. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an: woelke it-solution GmbH, Steubenstraße 31, 33100 Paderborn, Tel: 05251-540195-0, e-mail: info@woelke.net

Ich habe die vorstehenden Bedingungen gelesen und akzeptiert.

[→ kostenpflichtig bestellen](#)

[← Zurück zum Login](#)

Abbildung 16: Eingabemaske des Registrierungsprozesses

- ✓ Ihr Anmelde-name besteht aus dem Benutzernamen und dem Fahrschulnamen der Firma. Beide Namen sind durch ein @-Zeichen verbunden.

Das Passwort muss mindestens acht Zeichen lang sein. Es besteht aus:

- Mindestens einem Groß-Buchstaben
- Mindestens einem Klein-Buchstaben
- Mindestens einer Ziffer
- Mindestens einem Sonderzeichen @, #, \$, %, !, ?, &, % \$, €, µ



Merken Sie sich unbedingt Ihren Fahrschul-Anmelde-namen und Ihr Passwort. Diese Daten benötigen Sie, um sich in Zukunft bei ifas anzumelden

4. Klicken Sie auf [→ kostenpflichtig bestellen](#).

- ✓ Sie sind nun registrierter Hauptbenutzer und Fahrschul-Administrator.

Der nächste Schritt ist die Durchführung des Logins.

3.5 Login durchführen

Jeder Benutzer muss sich anmelden.

Voraussetzungen für ein erfolgreiches Login sind:

- Sie haben einen funktionierenden Internet-Browser im gleichen lokalen Netzwerk.
- Sie kennen die IP-Adresse Ihres Hauptrechners oder den http-Link.
- Sie wissen, dass Ihr Anmeldename aus dem Benutzernamen und dem Fahrschulnamen zusammengesetzt ist. Beide Namen sind durch ein @ Zeichen verbunden.
- Sie kennen Ihr Passwort.

1. Starten Sie Ihren Webbrowser.

- ✓ Ihre Startseite wird angezeigt.

2. Tippen Sie die IP-Adresse Ihres Hauptrechners oder den http-Link im Eingabefeld ein.

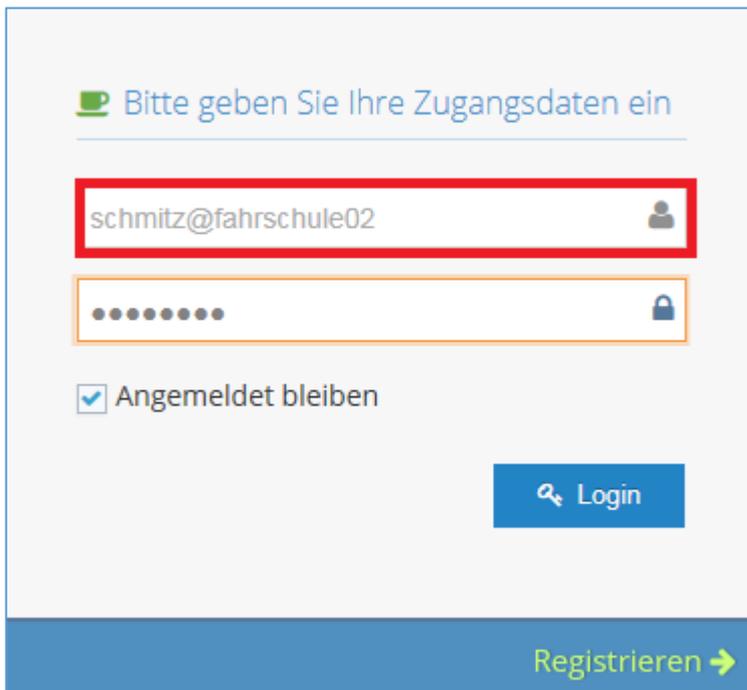


Abbildung 17: ifas Anmeldemaske

- ✓ Der Login-Dialog wird angezeigt.

3. Geben Sie ihre Zugangsdaten ein.

4. Setzen Sie einen Hacken bei „Angemeldet bleiben“, wenn der Login gespeichert werden soll.

5. Klicken Sie auf **Login**.

- ✓ Das Hauptmenü erscheint. Sie haben sich erfolgreich angemeldet und können mit ifas arbeiten.

Als Nächstes müssen Sie ihre Lizenz eingeben.

3.6 Lizenznummer eingeben

Sie müssen Ihre Lizenznummer eingeben, um ifas nutzen zu können. Mit Ihrer Lizenz sind die Anzahl der Benutzer und die Anzahl der Fahrlehrer festgelegt.

1. Klicken Sie in der Navigationsleiste auf **Lizenz**.
 - ✓ Die Eingabemaske der Lizenznummer wird angezeigt.

Abbildung 18: Lizenz eingabe



Ihre Lizenznummer finden Sie auf Ihrer Rechnung.

2. Geben Sie Ihre Lizenznummer ein.
3. Bestätigen Sie mit **OK**.
 - ✓ Die Lizenz wird aktiviert und Sie können das Hauptmenü nutzen.

3.7 Nach der Installation (optional)

Um eine höhere Sicherheit und bessere Kontrolle über die Daten zu erhalten können Sie eine Lizenz für SQL Server erwerben. Ifas nutzt als Standard die „Express“-Version, da diese kostenlos ist. Mit einer vollständigen Version und aktiviertem Transaktionslog können Sie (auch bei Fehlern) die Datenbank zu einem beliebigen Zeitpunkt zurücksetzen.

Sprechen Sie hierzu Ihren IT-Partner an.

4 Daten verfügbar machen

Eine Datenübernahme aus ifas 5 ist möglich. Sie sollte aber nach dem Import kontrolliert und vervollständigt werden.

4.1 Ifas 5 Daten exportieren

Exportieren Sie die aktuellen Daten von ifas 5.
Anschließend importieren Sie diese in ifas 6.

- Prüfen Sie ihre alte ifas-Version.
- Dies muss Version 5.6.42 sein oder das letzte Update ab dem 22.02.2013.

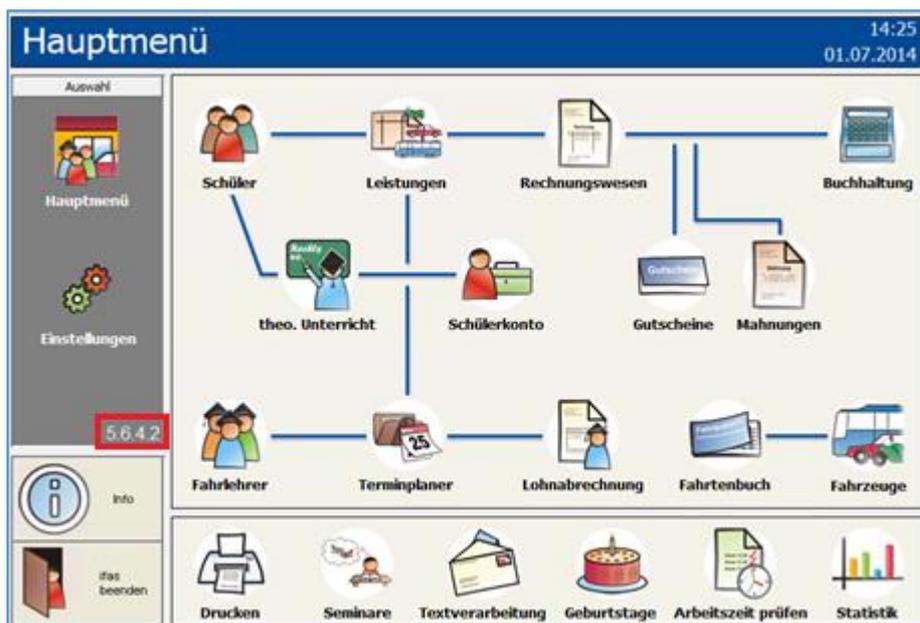


Abbildung 19: Hauptmenü von ifas 5.6.4.2 mit markierter Versionsnummer

Mehrere Filialen synchronisieren



Alle Filialen müssen in der Hauptstelle synchronisiert werden. Nutzen Sie dafür die ifas-Werkzeuge und den Replikationsmanager.



Abbildung 20: Synchronisieren von mehreren Filialen

Legen Sie mit ifas-Werkzeuge eine Datensicherung an:

1. Starten Sie ifas 5.
 - ✓ Das Hauptmenü wird angezeigt.
2. Klicken Sie auf **Einstellungen** → **Datensicherung**.



Abbildung 21: Ansicht der Funktion Datensicherung

3. Wählen Sie die Option **komprimieren mit integriertem Packprogramm**.



Durch die Komprimierung erhalten Sie eine kleine Sicherungsdatei.

4. Wählen Sie das Ziellaufwerk und das Verzeichnis.

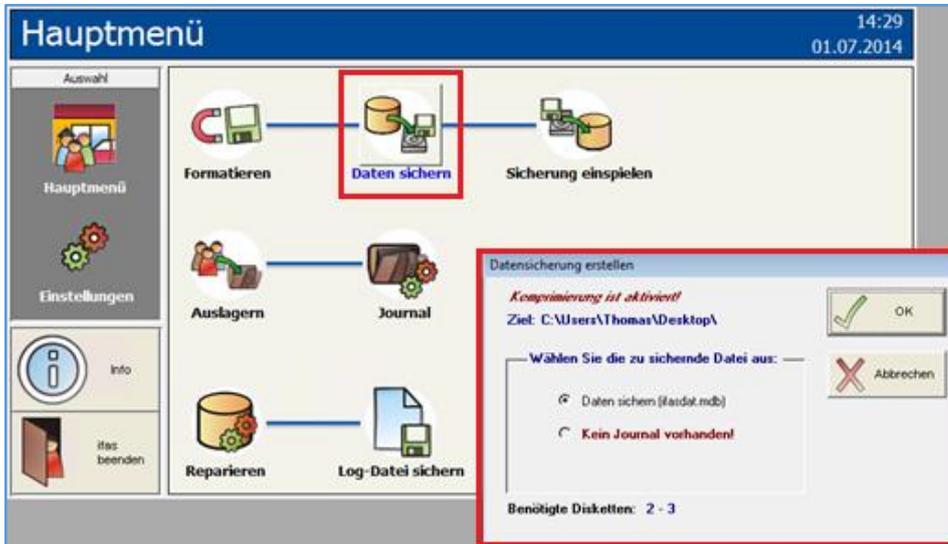


Abbildung 22: Ansicht Datensicherung erstellen



Der Dateiname sollte das Datum der Datensicherung enthalten.

5. Bestätigen Sie mit OK.

✓ Sie erhalten eine *.ids Datei mit den aktuellen Daten.

Nächster Schritt ist der Import der aktuellen Daten in ifas 6.

4.2 Datenimport in ifas 6



Ein Datenimport kann bei großen Dateien bis zu 20 Minuten dauern.



WARNUNG:

Alle bestehenden Daten in ifas werden beim Import überschrieben

1. Klicken Sie in der Navigationsleiste auf den Menüpunkt **Import** aus.

- Wählen Sie mit der Schaltfläche **Durchsuchen** Ihre Sicherungsdatei mit der Endung *. ids aus.

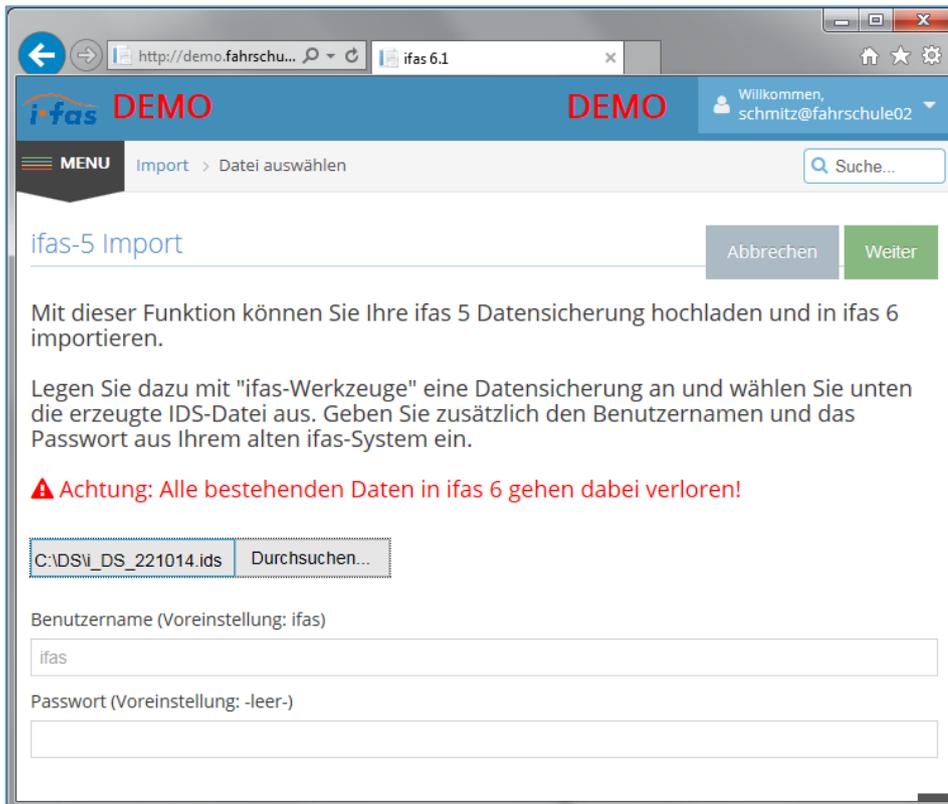
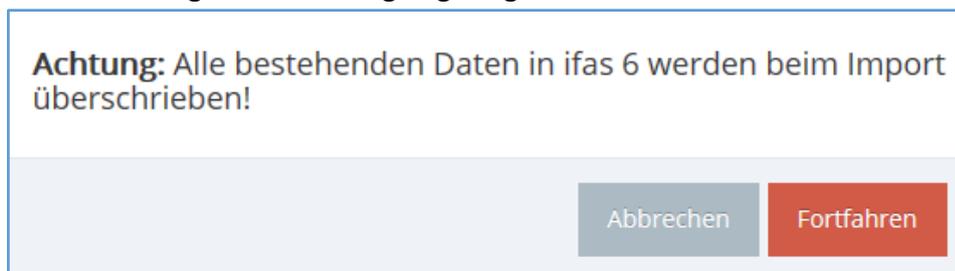
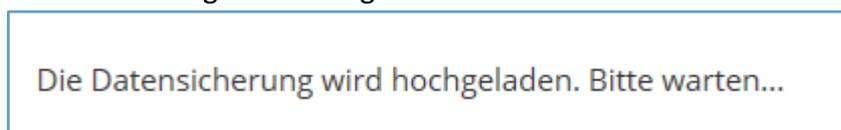


Abbildung 23: Ansicht des Datenimports

- Klicken Sie auf **Weiter**.
 - ✓ Ihnen wird folgende Warnung angezeigt:



- Bestätigen Sie mit **Fortfahren**.
 - ✓ Sie erhalten folgende Meldung während des Hochladens:



- ✓ Nach dem Hochladen erfolgt der ifas 5 Datenimport. Alle vorhandenen ifas 6 Daten werden überschrieben.

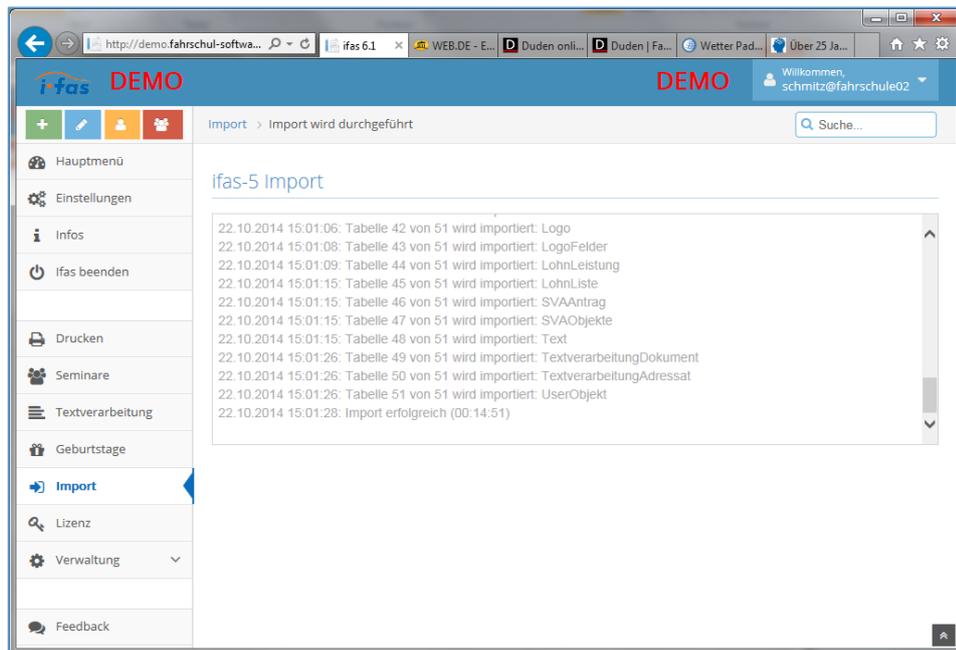


Abbildung 24: Erfolgreicher Datenimport

- ✓ Der Import ist abgeschlossen, wenn die Meldung **Import erfolgreich** im Importfenster angezeigt wird.
- ✓ Sie haben Ihre vorhandenen Stammdaten und Daten des Tagesgeschäfts erfolgreich importiert.

5 Weitere Arbeitsplätze einbinden

1. Öffnen Sie an einem weiteren Arbeitsplatz Ihren Webbrowser.
 - Bei ifas_inhouse: Tragen Sie in der Browserzeile die IP-Adresse Ihres Servers / Hauptrechners ein (z.B. 192.168.2.101) und bestätigen Sie per Return.
 - Bei ifas_online: Tragen Sie in der Browserzeile die Adresse ifas.fahrschulsoftware.de ein und bestätigen Sie mit Return.
2. Nun öffnet sich ifas und Sie können wie gewohnt arbeiten.

6 Mobile Datenerfassung

Das neue ifas 6 setzt auf moderne Webtechnologien, deshalb können Sie von jedem Gerät mit einem aktuellen Internetbrowser auf ifas 6 zugreifen.

Da mobile Endgeräte, wie Smartphones und Tablets, in der Regel einen kleineren Bildschirm besitzen und nicht immer eine aktive Internetverbindung haben, gibt es in ifas 6 ein speziell auf diese Geräte abgestimmtes Modul, die Mobile Datenerfassung (MDE). Innerhalb dieses Moduls können Sie auch ohne aktive Internetverbindung Ihren Tagesnachweis führen, die Unterschriften Ihrer Fahrschüler sammeln und Ihre Termine verwalten. Alle benötigten Daten werden dabei zunächst auf Ihrem Endgerät gespeichert. Sobald wieder eine Verbindung zu ihrem ifas-Server besteht, werden die Daten abgeglichen.

Für die Mobile Datenerfassung benötigen Sie auf Ihrem Gerät lediglich einen aktuellen Internetbrowser. Wir empfehlen Ihnen Google Chrome zu benutzen. Falls noch nicht geschehen, sollten Sie diesen zunächst aus den App- bzw. Play-Store herunterladen. Danach gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Nur bei ifas_inhouse: Für die erstmalige Nutzung der Mobilten Datenerfassung müssen sich Ihr ifas-Server und Ihr mobiles Endgerät im selben Netzwerk befinden. Stellen Sie deshalb bitte, falls noch nicht geschehen, eine WLAN-Verbindung her.



Es ist ebenfalls wichtig, dass Ihrem ifas-Server im lokalen Netzwerk eine feste IP-Adresse zugewiesen wird. Sprechen Sie falls nötig Ihren EDV-Betreuer an.

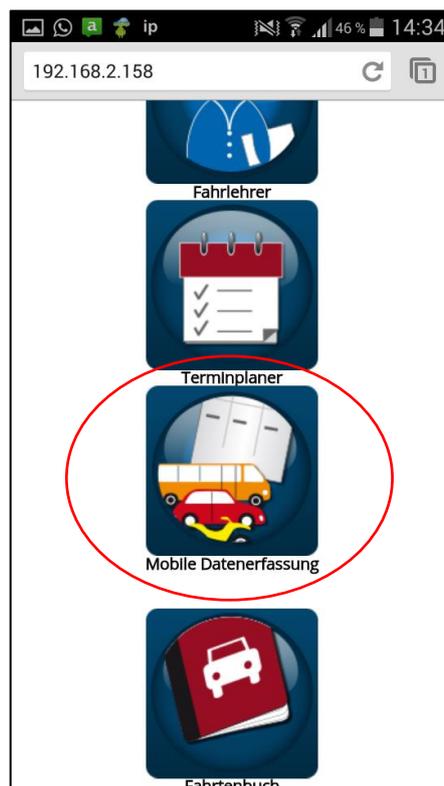
2. Wenn Sie die ifas_inhouse Variante benutzen, geben Sie bitte auf Ihrem mobilen Gerät die IP-Adresse ihres ifas-Servers in die Adresszeile von Chrome ein.

Falls Sie die ifas_online Variante benutzen, geben Sie bitte die Adresse **ifas.fahrschulsoftware.de** ein.

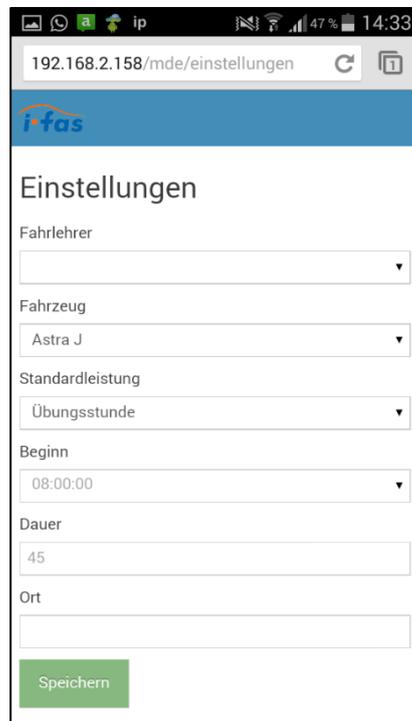
- ✓ Es öffnet sich die Anmeldeseite von ifas.



3. Geben Sie hier bitte Ihre Anmeldedaten ein und tippen Sie auf „Login“.
4. Wählen Sie im Hauptmenü die Mobile Datenerfassung aus.



- ✓ Wenn Sie diese Seite zum ersten Mal besuchen, wird zunächst ein Datenabgleich durchgeführt. Nach wenigen Sekunden wird Ihnen das Einstellungsfenster angezeigt.



The screenshot shows a mobile browser interface for the 'i-fas' application. The address bar displays '192.168.2.158/mde/einstellungen'. The page title is 'Einstellungen'. The form contains the following fields:

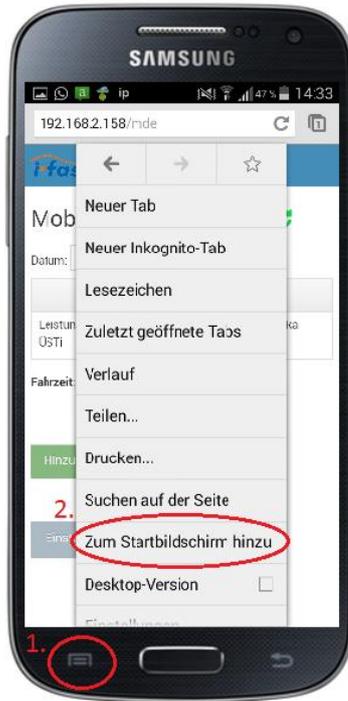
- Fahrlehrer: A dropdown menu.
- Fahrzeug: A dropdown menu with 'Astra J' selected.
- Standardleistung: A dropdown menu with 'Übungsstunde' selected.
- Beginn: A dropdown menu with '08:00:00' selected.
- Dauer: A text input field containing '45'.
- Ort: A text input field.

A green 'Speichern' button is located at the bottom of the form.

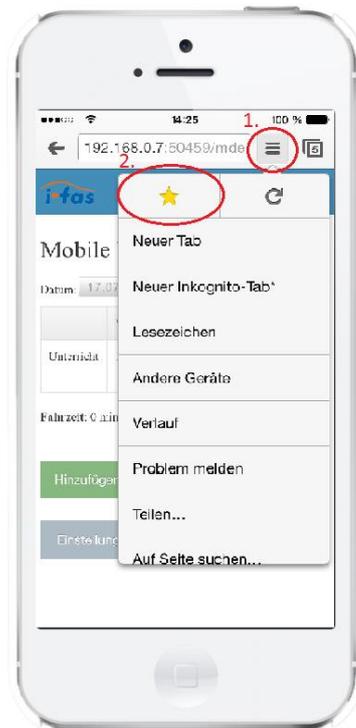
5. Legen Sie hier bitte Ihre Daten fest und tippen Sie auf „Speichern“.



- ✓ Sie befinden sich nun auf der Hauptseite der Mobilten Datenerfassung.
 - ✓ Sobald das Synchronisationssymbol grün wird, wurden alle Daten mit Ihrem ifas synchronisiert. Ab diesem Zeitpunkt können Sie auch ohne Verbindung zu Ihrem ifas-Server mit der Mobilten Datenerfassung arbeiten (z.B. unterwegs im Auto).
 - ✓ Sobald Sie wieder eine Verbindung zu Ihrem WLAN haben, können Sie durch aktualisieren der Seite oder Tippen auf das Synchronisationssymbol den Datenabgleich anstoßen.
6. Um einfacher auf die Mobile Datenerfassung zuzugreifen, sollten Sie auf Android-Geräten über die Menütaste ein Icon zu Ihrem Startbildschirm hinzufügen:



Auf iOS-Geräten können Sie für die Seite ein Lesezeichen anlegen:



7 Häufige Fragen

Wo finde Ich den Lizenzschlüssel für ifas?

- ✓ Ihre Lizenznummer finden Sie auf der Rechnung.

Ich habe mit meinem Smartphone Zugriffsprobleme auf ifas.

- ✓ Überprüfen Sie ob ihr Webbrowser auf dem aktuellsten Stand ist.
- ✓ Installieren Sie einen der empfohlenen Webbrowser. (Kapitel 3.1)

8 Fehlerbehebung

**Login nicht erfolgreich! Benutzer
konnte nicht angemeldet werden!**

Diese Fehlermeldung erhalten Sie bei falschen Eingaben. Wiederholen Sie Ihre Eingaben mit korrektem Anmeldenamen und Passwort.